

**Umowa nr ... /2024**

Zawarta w dniu ..... 2024 r. w Rzeszowie pomiędzy:

**Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613**, reprezentowaną przez Dyrektora IV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika 35-036 Rzeszów, ul. Dąbrowskiego 82, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez Panią Danutę Stępień – **Dyrektora**,

a

zwany dalej w tekście umowy **Wykonawcą**.

**Zamawiający i Wykonawca** są łącznie zwani **Stronami**.

**§ 1**

Niniejsza umowa jest następstwem dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym pn.: „ Zakup i dostawa 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego w ramach programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025.” na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy obejmuje sprzedaż i dostawę 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego do skanowania, drukowania i kopiowania, do siedziby IV Liceum Ogólnokształcącego, ul. Dąbrowskiego 82, 35- 036 Rzeszów, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2024 r.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca szczegółowo zapoznał się z treścią Zapytania ofertowego wraz z załącznikami, warunki w nich zawarte są dla niego zrozumiałe i zostaną wykonane bez konieczności ponoszenia dodatkowych świadczeń ze strony Zamawiającego,
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania powierzonych mu na mocy niniejszej umowy obowiązków i zobowiązuje się wykonać je ze szczególną starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych umową.
5. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonania niniejszej umowy uwzględniać sugestie i życzenia Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania.

**§ 3**

1. Za zrealizowane zamówienie Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę brutto: ..... (słownie: ..... ).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacją umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po zrealizowaniu przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Dane do wystawienia faktury:

Nabywca:  
Gmina Miasto Rzeszów  
ul. Rynek 1  
35-063 Rzeszów  
NIP: 8130008613

Odbiorca:  
IV Liceum Ogólnokształcące  
ul. Dąbrowskiego 82  
35-036 Rzeszów

5. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wszystkie elementy zamówienia na okres 36 miesięcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie do 12 lipca 2024 r.

#### § 4

Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest ..... , e-mail: ..... , tel: .....

Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ..... , tel. .... , e-mail: .....

#### § 5

1. Niezrealizowanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę spowoduje odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, co jednocześnie rodzi odpowiedzialność odszkodowawczą zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku nienależytego zrealizowania (niezgodnego z zapisami zapytania ofertowego) przez Wykonawcę zamówienia Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 50% kwoty brutto wartości umowy.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia odszkodowania do rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar umownych z wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### § 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca